



Комитет по здравоохранению Правительство Санкт-Петербурга

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение

«Медицинский колледж № 2»

СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического Совета

№ 4

«27» февраля 2020 г.

Пересмотрено

На заседании методического совета

« 01 » июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБОУ «МК № 2»

А.Н. Ряскин

20 20 г.



Приказ № 267.01.06.20.20

**ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2020/21 УЧЕБНЫЙ ГОД
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 2»**

Санкт-Петербург

2020 г.

Правила приёма в Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Медицинский колледж № 2» составлены в соответствии с нормативно-правовыми документами:

1. В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID19) на территории Российской Федерации, а также в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5343; 2020, N 11, ст. 1547) Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования СПб ГБПОУ «Медицинский колледж №2» пересмотрены методическим советом СПб ГБПОУ «Медицинский колледж №2» 01.06.2020 протокол № 6.

2. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. №36«Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» (Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 28.01.2014г. № 31132).

5. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 21.10.2011г. № 22111).

6. Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.12.2012г. № 1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них».

7. Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

8. Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2012г. № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении».

9. Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Медицинский колледж № 2».

10. Лицензией Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Медицинский колледж № 2» (№ 643 от 30.03.2012г., бессрочная, выдана Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга (с приложениями).

11. Положением об оказании платных образовательных услуг Колледжа.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приёма в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессионального образовательное учреждение «Медицинский колледж № 2» (далее – Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила приёма) регламентирует приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательные программы) в Колледж, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 34.02.01 «Сестринское дело» и 31.02.01 «Лечебное дело», за счёт бюджетных ассигнований Санкт-Петербурга, по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приём иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счёт бюджетных ассигнований Санкт-Петербурга в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приёма в Колледж устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем самостоятельно.

1.3. Приём в Колледж лиц для обучения осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, начальное профессиональное образование (если в документе об образовании присутствует запись о получении предьявителем среднего общего образования).

1.4. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Условиями приёма на обучение гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.6. Объем и структура приема студентов за счет средств городского бюджета (далее - бюджетные места) определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными комитетом по здравоохранению и утверждаются комитетом по образованию города Санкт-Петербурга.

1.7. Колледж осуществляет прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Право на отсрочку от призыва на военную службу, в соответствии с действующим законодательством имеют граждане, обучающиеся по очной форме обучения на весь период освоения образовательных программ СПО, но не свыше сроков получения среднего профессионального образования, установленным федеральным государственным образовательным стандартом.

2. Организация приёма в Колледж

2.1. Организация приёма на обучение осуществляется приёмной комиссией Колледжа (далее - приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор Колледжа или лицо, его замещающее в период отпуска.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения психологических вступительных испытаний (далее - вступительные испытания), председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приёмной комиссии.

2.5. При приёме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет приём на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по данным образовательным программам.

3.2. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приёме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.college2med.ru) (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приёмная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

1. Не позднее 1 марта:

Правила приёма в Колледж;

условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приёма, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) - с указанием перечня врачей-специалистов и перечня лабораторных и функциональных исследований (Приложение 1 к

Правилам приёма), перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний (Приложение 2 к Правилам приёма).

2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований Санкт-Петербурга по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

Приёмная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии(8-812-409-70-29) и раздела на официальном сайте Колледжа(www.college2med.ru , mk2@zdrav.spb.ru) для ответов на обращения, связанные с приёмом в Колледж.

4. Приём документов от поступающих

4.1. Приём в Колледж проводится по личному заявлению граждан.

Приём документов на первый курс начинается 15 июня 2020 года.

- Приём заявлений у лиц, поступающих на очную форму получения образования, осуществляется до 15 августа 2020г.
- Приём заявлений у лиц, поступающих на очно-заочную форму получения образования, осуществляется до 15 августа 2020г.
- Прием уведомлений о намерении обучаться в Колледже начинается 15 июня и завершается 15 августа.
- При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- документ, удостоверяющий его личность, гражданство (смотри п.4.9 настоящих Правил);
- документ об образовании и (или) квалификации (смотри п.4.9 настоящих Правил);
- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- документ, удостоверяющий личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (смотри п.4.9 настоящих Правил);

- документ иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования) (смотри п.4.9 настоящих Правил);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (смотри п.4.9 настоящих Правил);
- 4 фотографии (размер 3х4 см).
- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии)
- дата рождения
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг)
- нуждаемость в предоставлении общежития
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.4. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.5. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

4.6. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов): посредством электронной почты организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - электронная информационная система организации) или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

4.7. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.8. После получения заявления о приеме Колледж в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в Колледж представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его представления.

Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме. В уведомлении о намерении обучаться должно быть указано:

1) обязательство в течение первого года обучения: представить в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации; пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры);

2) подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра осуществляется перевод обучающегося по его заявлению на другую специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, в Колледже при наличии свободных мест или в другую организацию на имеющиеся свободные места с сохранением условий обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

4.8. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил приема.

4.9. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил приема.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело (в электронном виде), в котором хранятся все сданные документы. Личные дела не зачисленных абитуриентов хранятся в Колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.12. Поступающие, представившие в Приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.13. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

4.14. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной почты организации, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется с использованием указанной электронной почты.

4.15. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы организации или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

4.16. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием указанного функционала (сервисов). Возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, подача поступающим уведомления о намерении обучаться осуществляются организацией с использованием дистанционных технологий.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 г. N 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 34.02.01 Сестринское дело и 31.02.01 Лечебное дело, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, проводится психологическое вступительное испытание.

5.2. Вступительные испытания проводятся в электронной форме с использованием дистанционных технологий в виде тестирования.

5.3 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе.

5.4. При проведении вступительных испытаний Колледж самостоятельно обеспечивает идентификацию личности поступающего. О чем поступающий информируется до прохождения тестирования

6. Правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

6.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате по вступительному испытанию.

6.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

6.7. Подача и рассмотрение апелляций осуществляются с использованием дистанционных технологий.

7. Зачисление в образовательную организацию

7.1. К зачислению допускаются поступающие представившие документы, указанные в п 4.2 способами, указанными в п 4.5 в сроки, указанные в п 4.1, а также уведомление о намерении обучаться в Колледже.

7.2. По результатам прохождения конкурса аттестатов приемная комиссия принимает решение о зачислении абитуриента в Колледж (с учетом результата психологического тестирования.)

7.3. По завершении приема документов в приемной комиссии, 19 августа директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

7.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет городского бюджета, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с одним из учреждений здравоохранения города Санкт - Петербурга. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации определяются путем деления суммы оценок за все общеобразовательные предметы на общее количество этих предметов. Результат учитывается до третьего знака после запятой. При условии одинаковых результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом на поступление в Колледж пользуются поступающие, имеющие более высокий балл по результатам психологического тестирования.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической,

изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkillsInternational».

8.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 25 ноября текущего года.

Перечень врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, необходимых для прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) при поступлении в Колледж по специальностям «Сестринское дело», «Лечебное дело»

Перечень врачей специалистов:

1. Терапевт.
2. Психиатр.
3. Нарколог.
4. Гинеколог (для женщин).
5. Дерматовенеролог.
6. Оториноларинголог.
7. Стоматолог.
8. Инфекционист (по рекомендации врачей-специалистов, участвующих в предварительных медицинских осмотрах)

Перечень лабораторных и функциональных исследований:

1. Клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ).
2. Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка).
3. Электрокардиография.
4. Цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких.
5. Биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина.
6. Исследование крови на сифилис.
7. Мазки на гонорею при поступлении.
8. Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении и в дальнейшем – по эпидпоказаниям.
9. Исследования на гельминтозы при поступлении и в дальнейшем – не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям.
10. Для женщин: бактериологическое (на флору) и цитологическое (на атипичные клетки) исследование не реже 1 раза в год; женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в 2 года маммографию или УЗИ молочных желез.
11. Серологическое исследование крови на уровень антител к кори.

Перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний

Перечень общих медицинских противопоказаний к допуску к работам:

1. врожденные пороки развития, деформации, хромосомные аномалии со стойкими выраженными нарушениями функции органов и систем;
2. последствия повреждений центральной и периферической нервной системы, внутренних органов, костно-мышечной системы и соединительной ткани от воздействия внешних факторов (травмы, радиация, термическое, химическое и другое воздействие и т.д.) с развитием необратимых изменений, вызвавших нарушения функции органов и систем выраженной степени;
3. заболевания центральной нервной системы различной этиологии с двигательными и чувствительными нарушениями выраженной степени, расстройствами координации и статики, когнитивными и мнестико-интеллектуальными нарушениями;
4. нарколепсия и катаплексия;
5. заболевания, сопровождающиеся расстройствами сознания: эпилепсия и эпилептические синдромы различной этиологии, синкопальные синдромы различной этиологии и др.;
6. психические заболевания с тяжелыми, стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями и приравненные к ним состояния, подлежащие обязательному динамическому наблюдению в психоневрологических диспансерах;
7. алкоголизм, токсикомания, наркомания;
8. болезни эндокринной системы прогрессирующего течения с признаками поражения других органов и систем и нарушением их функции 3-4 степени;
9. злокачественные новообразования любой локализации;
10. заболевания крови и кроветворных органов с прогрессирующим и рецидивирующим течением (гемобластозы, выраженные формы гемолитических и апластических анемий, геморрагические диатезы);
11. гипертоническая болезнь III стадии, 3 степени, риск IV;
12. хронические болезни сердца и перикарда с недостаточностью кровообращения ФК III, НК 2 и более степени;
13. ишемическая болезнь сердца;
14. стенокардия ФК III - IV; с нарушением проводимости (синоаурикулярная блокада III степени, слабость синусового узла);
15. пароксизмальные нарушения ритма с потенциально злокачественными желудочковыми аритмиями и нарушениями гемодинамики;
16. постинфарктный кардиосклероз, аневризма сердца;
17. аневризмы и расслоения любых отделов аорты и артерий;
18. облитерирующий атеросклероз аорты с облитерацией висцеральных артерий и нарушением функции органов;
19. облитерирующий атеросклероз сосудов конечностей, тромбангиит, аортоартериит с признаками декомпенсации кровоснабжения конечности (конечностей);
20. варикозная и посттромбофлебитическая болезнь нижних конечностей с явлениями хронической венозной недостаточности 3 степени и выше;
21. лимфангиит и другие нарушения лимфооттока 3 - 4 степени;
22. ревматизм: активная фаза, частые рецидивы с поражением сердца и других органов и систем и хронической сердечной недостаточностью 2 - 3 степени;
23. болезни бронхолегочной системы с явлениями дыхательной недостаточности или легочно-сердечной недостаточности 2 - 3 степени;
24. активные формы туберкулеза любой локализации;

25. осложненное течение язвенной болезни желудка, двенадцатиперстной кишки с хроническим часто (3 раза и более за календарный год) рецидивирующим течением и развитием осложнений;
26. хронические гепатиты, декомпенсированные циррозы печени и другие заболевания печени с признаками печеночной недостаточности 2 - 3 степени и портальной гипертензии;
27. хронические болезни почек и мочевыводящих путей с явлениями хронической почечной недостаточности 2 - 3 степени;
28. неспецифический язвенный колит и болезнь Крона тяжелого течения;
29. диффузные заболевания соединительной ткани с нарушением функции органов и систем 3 - 4 степени, системные васкулиты;
30. хронические заболевания периферической нервной системы и нервно-мышечные заболевания со значительными нарушениями функций;
31. хронические заболевания опорно-двигательного аппарата с нарушениями функции 2 - 3 степени;
32. хронические заболевания кожи:
33. хроническая распространенная, часто рецидивирующая (не менее 4 раз в год) экзема;
34. псориаз универсальный, распространенный, артропатический, пустулезный, псориазная эритродермия;
35. вульгарная пузырчатка;
36. хронический необратимый распространенный ихтиоз;
37. хронический прогрессирующий атопический дерматит;
38. хронические, рецидивирующие формы инфекционных и паразитарных заболеваний, поствакцинальные поражения в случае неподдающихся или трудноподдающихся лечению клинических форм;
39. беременность и период лактации;
40. привычное невынашивание и аномалии плода в анамнезе у женщин детородного возраста;
41. глаукома любой стадии при нестабилизированном течении.

Перечень дополнительных медицинских противопоказаний к допуску к работам:

Заболевания и бактерионосительство:

1. брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия;
2. гельминтозы;
3. сифилис в заразном периоде;
4. лепра;
5. педикулез;
6. заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела;
7. заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;
8. гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля;
9. инфекции кожи и подкожной клетчатки - только для акушерских и хирургических стационаров, отделений патологии новорожденных, недоношенных, а также занятых изготовлением и реализацией пищевых продуктов;
10. озола.