**Инструкция по подаче документов в приёмную комиссию через сайт или электронную почту СПб ГБПОУ «Медицинский колледж №2»**

Шаг 1

1. Скачать заявление на поступление и анкету абитуриента
2. Распечатать. Внимательно прочитать. В заявлении подчеркнуть необходимую специальность (сестринское дело или лечебное дело) , финансирование (за счет средств бюджете или внебюджет), форму обучения (очно или очно-заочно)
3. Заполнить печатными буквами. Поставить даты и подписи. Вклеить фотографию.
4. Отсканировать или сделать фото заявления и анкеты (размер до 5 мб, текст должен быть читаемый)
5. Отсканировать или сфотографировать документы (размер файла до 5 мб):

* паспорт (2-3, 4-5 стр.)
* аттестат +приложение к аттестату

1. Сформировать письмо на своей электронной почте, добавить все необходимые документы (см. выше) и отправить на почту приёмной комиссии [pk@college2med.ru](mailto:pk@college2med.ru).

Шаг 2

Ожидайте ответ о принятии документов на вашу электронную почту в течение 10 рабочих дней. В этом же письме будет инструкция по прохождению психологического тестирования в дистанционной форме.

Шаг 3

При успешном прохождении тестирования студент включается в рейтинг абитуриентов, расположенный на сайте колледжа, раздел «Рейтинг абитуриентов».

При принятии решения об обучении в организации Вам необходимо отправить уведомление о зачислении в данную организацию до 15 августа 23 часов 59 минут. Напоминаем, что уведомление вы имеете право отправить только в 1 (одну) организацию. Уведомление является аналогом оригинала аттестата и не может быть подано в несколько организаций!

Для отправки уведомления необходимо:

1. Скачать бланк уведомления.
2. Заполнить его письменно.
3. Поставить даты и подписи.
4. Отправить на почту приёмной комиссии [pk@college2med.ru](mailto:pk@college2med.ru) до 15 августа 2020 года.

Приказ о зачислении будет размещён 20 августа 2020 года на сайте колледжа.