

«30» 08 2016 г.

1.3. Курсовая работа является одним из видов самостоятельной деятельности студентов в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО и выполняется в соответствии с действующими учебными планами.

1.4. Курсовая работа выполняется в соответствии с интересами и потребностями социальных партнёров (потребителей образовательных услуг) и участников образовательного процесса.

1.5. Выполнение студентом курсовой работы может быть формой промежуточной аттестации в рамках освоения профессионального модуля или МДК, в ходе которого формируются профессиональные компетенции, связанные с деятельностью будущих специалистов.

2. Организация разработки тематики курсовых работ

2.1. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями колледжа, рассматривается и принимается соответствующими цикловыми методическими комиссиями.

2.2. Темы курсовых работ должны соответствовать содержанию рабочих программ профессиональных модулей и МДК.

2.3. Тема курсовой работы может быть предложена студентом при условии обоснования им её целесообразности.

2.3. Тема курсовой работы может быть связана с программной производственной практики студента.

2.4. Тема курсовой работы может иметь перспективу продолжения ее разработки в выпускной квалификационной (дипломной) работе.

2.5. Руководитель курсовой работы осуществляет контроль и курирует работу студента по написанию курсовой работы.

3. Оформление курсовой работы

3.1. По структуре курсовая работа может быть: практического и исследовательского характера и состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы, приложения.

3.2. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями (см. приложение 1).

3.3. В содержании последовательно излагаются названия пунктов курсовой работы.

3.4. Введение содержит обоснование актуальности темы исследования, основные характеристики курсовой работы (проблема, цель, задачи исследования, словарь основных понятий). Во введении раскрываются:

- обоснование актуальности направления (значимость выделенной проблемы и необходимость ее разрешения);

- обоснование практической актуальности темы: оценка результатов сестринского ухода.

3.5. В основной части курсовой работы необходимо представить историю и теорию исследуемого вопроса, дать критический анализ литературы, показать позицию автора, изложить методику работы. Для написания обзора по теме исследования рекомендуется использовать не менее 15 источников.

Текст курсовой работы должен демонстрировать:

- знание автором с основной литературы по исследуемому вопросу;
- умение выделить проблему и определить методы её решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- уровень исследовательских навыков (сбор и анализ собранного материала);
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения;
- творческий подход к работе.

3.6. Заключение содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор; указывается их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы исследования темы.

Заключение должно быть кратким и обстоятельным.

3.7. Список литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов.

В списке применяется общая нумерация литературных источников.

3.8. Приложения:

Содержание приложений определяется автором курсовой работы самостоятельно в зависимости от темы.

4. Организация и выполнение курсовой работы

4.1.Руководство курсовой работой осуществляет преподаватель профессионального модуля.

4.2.Работа студентов над выполнением курсовой работы производится по графику, составленному преподавателем-руководителем курсового проектирования.

4.3.Законченные курсовые работы в установленный срок сдаются студентами руководителю, который проверяет качество работы студентов и ее соответствие структуры и тематики. После проверки работа возвращается студенту для ознакомления с исправлениями и указаниями преподавателя.

4.4. Прием курсовых работ производится преподавателем-руководителем при открытой защите студентами своей работы.

5. Защита курсовой работы

- 5.1. Срок защиты курсовой работы определяется в соответствии с учебным планом.
- 5.2. Автор работы выступает с коротким сообщением (5-7 мин.) и отвечает на вопросы преподавателей и студентов. Сообщение включает обоснование актуальности, основные характеристики работы, состояние проблемы, результаты работы, выводы и рекомендации.
- 5.3. По итогам защиты курсовой работы выставляется дифференцированная оценка. Оценка (кроме неудовлетворительной) заносится в зачетную книжку студента, фиксируется на титульном листе курсовой работы
- 5.4. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку, предоставляется право выбора новой темы или доработки прежней темы. Устанавливается новый срок защиты работы.
- 5.5. Электронный или печатный вариант курсовой работы остается для хранения и возможного использования в качестве образца или учебного пособия в кабинете руководителя или в библиотеке.
- 5.6. Срок хранения курсовой работы – 1 год.

6. Регистрация курсовых работ

- 6.1. В учебном журнале для регистрации курсовой работы выделяется отдельная страница. Для каждой отдельной группы студентов, указывается темы занятий в соответствии с календарно-тематическим планом. Напротив каждой фамилии студента выставляется итоговая оценка за курсовую работу.
- 6.2. Оценка выставляется в зачетную книжку с указанием темы курсовой работы на специальной странице и в экзаменационную ведомость.
- 6.3. Оценка за курсовую работу учитывается при допуске к квалификационному экзамену по профессиональному модулю.

Структура и содержание работы.

Курсовая работа состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы, приложения.

3.2. **Титульный лист** оформляется следующим образом:

- в верхней части посередине указывается ведомственная принадлежность и полное наименование ОУ в соответствии с лицензией;
- с левой стороны делается отметка о результатах защиты курсовой работы;
- в центральной части листа указывается вид работы, тема;
- с правой стороны указываются фамилия, имя и отчество студента полностью в родительном падеже; номер учебной группы студента, выполнившего работу; специальность и её код по классификатору специальностей среднего профессионального образования; фамилия и инициалы руководителя курсовой работы;
- в нижней части листа посередине указываются город и год написания работы.

3.3. В **содержании** последовательно излагаются названия пунктов курсовой работы. Их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать внутреннюю логику. Обязательно указываются страницы, с которых начинается каждый раздел. Нумерация производится арабскими цифрами.

3.4. **Введение** содержит обоснование актуальности темы исследования, основные характеристики курсовой работы (проблема, цель, задачи исследования, словарь основных понятий). Во введении раскрываются:

- обоснование актуальности направления (значимость выделенной проблемы и необходимость ее разрешения);
- обоснование практической актуальности темы: оценка результатов сестринского ухода .

3.5. В **основной части** курсовой работы необходимо представить историю и теорию исследуемого вопроса, дать критический анализ литературы, показать позицию автора, изложить методику работы. Для написания обзора по теме исследования рекомендуется использовать не менее 15 источников.

Текст курсовой работы должен демонстрировать:

- знание автором с основной литературы по исследуемому вопросу;

- умение выделить проблему и определить методы её решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- уровень исследовательских навыков (сбор и анализ собранного материала);
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения;
- творческий подход к работе.

Изложение ведётся с использованием местоимения «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа («наблюдаем», «устанавливаем», «имеем»). Используются выражения: «на наш взгляд», «по нашему мнению», «по мнению автора» (курсовой работы). Мысль может быть выражена в безличной форме: «изучение опыта свидетельствует о том, что...», «на основе выполненного анализа можно утверждать...», «проведенные исследования подтвердили...» и т.п.

В КР должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского литературного языка. Ключевые понятия для конкретной КР должны трактоваться однозначно.

Основная часть КР состоит из пунктов, каждый из которых начинается с новой страницы.

В основной части обязательны ссылки на литературные источники при цитировании или передаче информации в косвенной форме. Номер источника указывается в квадратных скобках в соответствии со списком литературы, представленным в КР, например, [5].

3.6. Заключение содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор; указывается их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы исследования темы.

Заключение должно быть кратким и обстоятельным; не следует повторять содержание введения и основной части работы.

Заключение должно давать ответ на вопросы: зачем предпринято студентом данное исследование? Что сделано? К каким выводам пришел автор?

3.7. Список литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов.

В список включаются все использованные автором КР литературные источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете и т.д.), а также от того, имеются ли в тексте ссылки на не включенные в список

произведения или последние не цитировались, но были использованы автором в ходе работы. В списке применяется общая нумерация литературных источников.

3.8. **Приложения** оформляются на отдельных листах, каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись: «*Приложение*» с указанием его порядкового номера; если приложений несколько, то: «*Приложение 1*», «*Приложение 2*» и т.д.

Содержание приложений определяется автором КР самостоятельно в зависимости от темы КР. В основной части работы делаются ссылки на соответствующее приложение: в круглых скобках пишется слово *приложение* и указывается его номер. Например: (*приложение 2*).

3.9. Объем курсовой работы – не менее 15 страниц печатного текста (без приложения), выполненного через 1,5 межстрочных интервала (38-41 строка на странице) 14 шрифтом Times New Roman со следующими полями: левое - 20 мм; правое - 10мм; верхнее и нижнее – 20 мм.

4.0. Страницы нумеруются (на титульном листе и содержании номер страницы не ставится, хотя эти 2 листа входят в общую нумерацию страниц, поэтому нумерация основного текста работы начинается с 3 страницы.

Унифицированные требования, предъявляемые к оформлению курсовой работы

№ п/п	Объект унификации	Параметры унификации
1.	Формат листа бумаги	A4
2.	Размер шрифта	14
3.	Название шрифта	Times New Roman
4.	Междустрочный интервал	Полуторный, в иллюстративном материале допускается единичный
5.	Количество строк на странице	28-30 строк (1800 печатных знаков)
6.	Абзац	1,25 см (5 знаков)
7.	Поля (мм)	Левое, верхнее и нижнее – 20 , правое - 10
8.	Общий объём без приложений	25-30 страниц машинописного текста
9.	Объём введения	1,5-2 страниц машинописного текста
10.	Объём основной части	20-25 страниц машинописного текста
11.	Объём заключения	2-3 страниц машинописного текста (примерно равен объёму введения)
12.	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, посередине. На титульном листе номер страницы не проставляется.
13.	Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Список сокращений. Приложения.
14.	Оформление структурных частей работы	Каждая структурная часть начинается с новой страницы. Наименования приводятся с абзаца с прописной (заглавной) буквы. Точка в конце наименования не ставится.
15.	Структура основной части	2-3 главы, соразмерные по объёму.
16.	Состав списка использованных источников	10-15 библиографических описаний документальных и литературных источников
17.	Наличие приложений	Обязательно
18.	Оформление содержания (оглавления)	Содержание (оглавление) включает в себя заголовки всех разделов, глав, параграфов, приложений с указанием страниц начала каждой части.

Критерии оценок курсовой работы.

Оценка «отлично»	Актуальность; глубокое и полное раскрытие темы; самостоятельность в написании, понимание и свободное владение автором теоретическим и практическим материалом при публичной защите; логическая последовательность изложения; достаточная обоснованность выводов; литературный язык; оформление согласно требованиям.
Оценка «хорошо»	Актуальность; Последовательное изложение основных вопросов темы, знание теоретического и практического материала; обоснованность выводов; некоторые неточности в изложении материала; оформление согласно требованиям.
Оценка «удовлетворительно»	Актуальность; Схематичность и неточности в разработке и раскрытии темы; нарушение последовательности; недостаточная грамотность; оформление соответствует ГОСТу.
Оценка «неудовлетворительно»	Работа не отвечает предъявляемым требованиям или не оформлена к обозначенным срокам.