



Комитет по здравоохранению Правительство Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Медицинский колледж № 2»

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического Совета
№ 1
« 30 » 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ «МК № 2»
А.Н. Ряскин
« 02 » 09 2024 г.
Приказ № 419 02.09 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об очно-заочном отделении
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Медицинский колледж № 2»

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в РФ»;
- Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО
«Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования от 20.07.2015 г № 0 8-846
- Устава Колледжа;
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» утверждённый Министерством просвещения РФ от 04 июля 2023 года № 527 ;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 24 июня 2022г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ от 08.11.2021 № 800 Министерства Просвещения РФ «Об утверждении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

1. Общие положения.

1.1 Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательной программой для специальности и формами получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

2. Образовательная деятельность очно-заочного отделения.

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом очно-заочного отделения по специальности «Сестринское дело», расписанием учебных занятий.

2.2. Учебные планы и программы пересматриваются и корректируются ежегодно в соответствие с требованиями ФГОС и изменениями в практическом здравоохранении.

2.3. Срок обучения на очно-заочном отделении: - 2 года 10 месяцев.

2.4. Обучение проводится на русском языке.

2.5. Учебный год на очно-заочном отделении начинается в сентябре, делится на семестры и заканчивается согласно учебному плану. Начало занятий студентов могут переноситься на более, чем на 1 месяц. Недельная нагрузка студентов очно-заочного отделения обязательными учебными занятиями не должна превышать 16 часов.

2.6. На очно-заочном отделении Колледжа устанавливаются следующие основные виды учебных занятий:

- лекции,
- семинары,
- практические занятия,
- контрольные работы,
- консультации,
- самостоятельная работа,
- выполнение курсовой работы,
- практика, учебная практика

2.7. Колледж вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.8. Численность студентов на очно-заочном отделении в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных средств устанавливается не более 25-30 человек.

2.9. При проведении отдельных видов практических занятий, а также при выполнении курсовой работы учебная группа может делиться на бригады численностью не менее 8 человек.

2.10. Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять до 70 % и 30 % от объема часов очной формы обучения для очно-заочной соответственно. Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения; по дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме 8 часов, которые проводятся как установочные. Предусмотрено выполнение курсовой работы, вид учебной деятельности по ПМ.04 профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения;

2.11. Производственная практика по профилю специальности и преддипломная практика проводится в соответствии с Положением о производственной (профессиональной) практике Колледжа.

2.12. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации, и текущий контроль успеваемости на очно-заочном отделении определены в соответствии с нормативно-локальными актами Колледжа, учебным планом по очно-заочному отделению

2.13. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очно-заочной форме обучения не должно превышать 8 в учебном году, в количество зачетов – 10.

2.14. Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников очно-заочного отделения колледжа осуществляется согласно Положения о ГИА.

2.15. Студентам очно-заочного отделения, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим ГИА, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

2.16. Знания и умения выпускника определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.17. Лицу, отчисленному из Колледжа, выдается справка об обучении, отражающая объем и содержание полученного образования.

3. Права и обязанности студентов очно-заочного отделения.

3.1. Студентом очно-заочного отделения колледжа является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для обучения.

3.2. Права и обязанности студентов на очно-заочном отделении определяются законодательством РФ, Уставом и нормативно-локальными актами Колледжа.

Студенты на очно-заочном отделении имеют право:

- на получение образования в соответствии с ФГОС по специальности «Сестринское дело»;
- на обучение в рамках ФГОС по индивидуальным планам;
- на ускоренный курс обучения;
- пользование бесплатно кабинетами, аудиториями, читальным залом, библиотекой;
- участие в обсуждении вопросов совершенствования учебного процесса;
- предоставление академического отпуска в порядке, предусмотренном федеральным органом образования и соответствующим нормативно-локальным актом Колледжа;
- на переход с одной образовательной программы или формы обучения на другую в порядке, определенном Уставом и соответствующим нормативно-локальным актом Колледжа;
- на восстановление в среднем специальном учебном заведении в порядке, определенном Уставом и соответствующим нормативно-локальным актом Колледжа.

3.3. Студентам очно-заочного отделения выдаются студенческий билет и оформляется зачетная книжка установленного образца.

3.4. Студенты очно-заочного отделения, совмещающие учебу с работой, пользуются льготами, установленными законодательством РФ о труде и об образовании.

3.5. Форма справки-вызова, дающей право на предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска и других льгот, связанных с обучением в средних специальных учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, утверждается федеральным органом управления образованием.

3.6. Перевод студентов из одного среднего профессионального учебного заведения в другое или из высшего учебного заведения в среднее профессиональное учебное заведение осуществляется в соответствии с порядком, установленном нормативно-локальным актом Колледжа .

3.7. Студенты очно-заочного отделения среднего специального учебного заведения обязаны:

- выполнять требования его Устава и соблюдать правила внутреннего распорядка;
- за время обучения выполнить требования образовательной программы Колледжа, уделив особое внимание самостоятельной работе, посещать учебные занятия и консультации, выполнять в установленные сроки все виды заданий.

3.8. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка к студентам очно-заочного отделения могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из СПб ГБПОУ «МК № 2».

3.9. Отчисление студентов производится приказом директора, после рассмотрения на административном или педагогическом совете или при самостоятельном принятии решения об отчислении.

4. Права и обязанности преподавателей.

4.1. Преподаватели очно-заочного отделения имеют все права, предоставляемые преподавателям дневного отделения и оговоренные в Уставе Колледжа и правилами внутреннего трудового распорядка.