



Комитет по здравоохранению Правительство Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Медицинский колледж № 2»

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУЗ «МК № 2»
А.Н.Ряскин
« _____ » _____ 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О спортивном клубе (структурное подразделение)
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Медицинский колледж № 2»**

Санкт-Петербург
2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о
Спортивном клубе
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Медицинский колледж № 2 »

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет правила осуществления деятельности студенческого спортивного клуба (ССК).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами действующего законодательства, Приказ № 2397 от 22.11.2019г. п. 16-3. Приказ Мин. обр. науки № 462 от 23.03.2020 г. Федерального закона № 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 г., Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральной целевой программой «Развитие физической культуры и спорта на 2016-2020 годы», Уставом СПб ГБПОУ «Медицинский колледж № 2 » (далее - Колледж).
- 1.3. ССК формирует свою структуру с учетом пожеланий обучающихся и работников образовательной организации. Формы организации работы ССК определяются основными направлениями его деятельности, а также с учетом состояния здоровья обучающихся.
- 1.4. Спортивный клуб (далее - Спортклуб) является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж № 2».
- 1.5. Полное наименование: Спортивный клуб (структурное подразделение) Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж № 2».
- 1.6. Сокращенное наименование: Спортклуб СПб ГБПОУ «МК № 2»
- 1.7. С целью развития деятельности, руководством образовательной организации обеспечиваются необходимые условия в том числе:
 - финансовое обеспечение организации физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися и иных направлений деятельности ССК;
 - материально – техническое обеспечение деятельности ССК, включая предоставление помещений для работы ССК, спортивного инвентаря и оборудования образовательной организации для организации спортивных секций, физкультурных и спортивных мероприятий
- 1.8. Деятельность Спортклуба курируется директором Колледжа.
- 1.9. Структура и штат Спортклуба определяются штатным расписанием Колледжа.
- 1.10. Деятельность Спортклуба регламентируется настоящим Положением, действующим законодательством РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами Колледжа, приказами и распоряжением директора.
- 1.11. ССК осуществляет свою деятельность в тесном контакте с другими подразделениями образовательной организации.
- 1.12. Деятельность, подлежащую лицензированию и аккредитации согласно действующему законодательству Российской Федерации, Спортклуб осуществляет на

основании и в пределах лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданных Колледжу.

1.13. Объем полномочий, предоставленных Колледжем Спортклубу в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, определяется настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Колледжа, и доверенностью директора Колледжа, выданной руководителю Спортклуба.

1.14. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта положения в новой редакции руководителем Спортклуба или внесение изменений руководителем Спортклуба и утверждения его в установленном порядке Педагогическим советом Колледжа.

1.15. Место нахождения Спортклуба: 198205 г. Санкт-Петербург, ул. Чекистов, 18.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ и ФУНКЦИИ

2.1. Целью создания Спортивного клуба является:

- обеспечение условий обучающимся, преподавателям и работникам колледжа для занятий физической культурой и спортом в свободное от учебы и работы время
- развитие физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой и спортивной работы для формирования ценностей здорового образа жизни.

2.2. Задачами деятельности Спортклуба являются:

- содействие в подготовке высококвалифицированных специалистов для инновационной экономики страны, в части требований работодателей к уровню физической подготовленности выпускников для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- объединение обучающихся для формирования физически здорового, гармонично развитого поколения, для формирования у обучающихся мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- создание условий для вовлечения обучающихся в систематические занятия физической культуры и спортом в свободное от учебы время;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- проведение работы по лечебной физической культуре с обучающимися, имеющих отклонение в состоянии здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- вовлечение обучающихся и работников в систематические занятия физической культурой и спортом;
- формирование здорового образа жизни, гражданского, патриотического воспитания обучающихся;
- расширение возможностей студенческого спорта, как фактора сплочения педагогического, студенческого состава образовательной организации;
- воспитание у обучающихся чувства гордости за образовательную организацию, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;
- подготовка обучающихся к выполнению нормативов (испытаний) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)».

2.2.1. Создание физкультурно-спортивных групп, спортивных секций и команд по различным видам спорта, оказание методической и практической помощи в организации их деятельности;

2.2.2. Разработка, осуществление физкультурно-оздоровительных и спортивных программ;

2.2.3. Организация и проведение работы по спортивному совершенствованию среди обучающихся колледжа;

2.2.4. Подготовка предложений в ежегодный план деятельности Колледжа в части развития физической культуры и спорта;

2.2.5. Сотрудничество с образовательными учреждениями подведомственными Комитету здравоохранения г. Санкт-Петербурга по формированию у обучающихся необходимых профессиональных физических знаний, умений, навыков.

2.3. Функции Спортклуба.

В целях организации основных задач деятельности ССК осуществляет следующие функции:

- участие в разработке ежегодных планов. Физкультурных и спортивных соревнований в образовательной организации;

- информирование обучающихся о проводимых студенческих, физкультурных и спортивных мероприятий в образовательной организации;

- организация и проведение оздоровительных и спортивных мероприятий, а также конференций, семинаров, круглых столов, конкурсов, олимпиад и иных мероприятий в рамках своей деятельности;

- разработка проектов программ развития физкультурной и спортивной работы в спортивной организации;

- формирование сборных команд Колледжа и создание условий для их успешных выступлений на различных соревнованиях;

- взаимодействие с органами исполнительной власти и некоммерческими организациями по вопросам студенческого спорта, участие в официальных студенческих и спортивных мероприятиях;

- содействие развитию и совершенствованию материально-технического обеспечения для организации физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися, приобретения спортивного инвентаря и оборудования;

- содействие развитию и совершенствованию финансового обеспечения деятельности ССК, в том числе взаимодействие с заинтересованными партнерами и спонсорами;

- информационное сопровождение на официальном сайте колледжа спортивной деятельности колледжа, расписания занятий секций;

- формирование сборных команд Колледжа и создание условий для их успешных выступлений на различных соревнованиях;

- содействие развитию при ССК движения спортивных болельщиков;

- подготовка приказов о направлении студентов на соревнованиях и о проведении спортивных мероприятий;

- подготовка списков обучающихся и сборным командам, контроль посещаемости секций, утверждение учебно-тренировочного плана секций;

- реализация студенческих инициатив в области спорта;

- поощрение лучших студентов-спортсменов и спортивных активистов из числа обучающихся и работников;

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1. Структура и численности ССК утверждается локальным актом руководителем образовательной организации.

4.2. ССК является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Медицинский колледж №2».

4.3. Права и обязанности сотрудников Спортклуба определяются должностными инструкциями, разработанными и утвержденными руководителем Спортклуба в установленном Колледжем порядке.

4 . УПРАВЛЕНИЕ ССК

5.1. Руководство деятельностью ССК осуществляет директор СПб ГБПОУ «Медицинский колледж №2», непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет ответственное лицо (Руководитель) за работу ССК - сотрудник СПб ГБПОУ МК-2, назначенный приказом директора.

5.2. Руководитель ССК назначается на должность и освобождается от должности локальным актом руководителя образовательной организации. Руководитель Спортклуба осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации, настоящим Положением и должностной инструкцией.

5.3. Руководитель ССК несет ответственность за организацию работы Спортивного клуба.

5.4. Руководитель ССК клуба несет полную ответственность перед директором Колледжа за результаты его работы и ежеквартально отчитывается о своей работе в установленном порядке.

5.5. Руководитель ССК осуществляет:

- планирование и организацию деятельности работников ССК;
- организацию работы секций по видам спорта;
- утверждение составов спортивных сборных команд по видам спорта;
- утверждение плана работы мероприятий студенческого спортивного клуба и иных локальных нормативных актов ССК;
- контроль и учет деятельности ССК;
- внесение на рассмотрение администрации образовательной организации предложений по совершенствованию физкультурной, спортивной и оздоровительной работы;
- вносит предложения по изменению штатного расписания;
- осуществляет подбор кандидатур для замещения вакантных должностей работников Спортклуба, и вносит на рассмотрение директора Колледжа предложения о назначении на должности работников Спортклуба, их переводе, освобождении от должности;
- обеспечивает надлежащий контроль над соблюдением всеми работниками требований действующего законодательства и локальных нормативных актов колледжа при исполнении функциональных обязанностей;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом Колледжа, настоящим Положением, доверенность директора Колледжа.

5.6. При ССК действует совещательный орган – Совет ССК.

5.7. В состав Совета ССК входят студенты, педагоги.

Совет возглавляет председатель Совета ССК, который избирается из числа членов Совета.

Заседания Совета рекомендуется проводить не реже двух раз в год.

Совет заслушивает отчеты организации по итогам работы спортивных сборных команд, спортивных секций, рассматривает планы работы, календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий, сметы расходов, нормативные документы ССК также другие вопросы, требующие коллегиального решения, и в установленном порядке вносит их на утверждение администрации образовательной организации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. В обязанности работников ССК входит следующее:

- проводят набор обучающихся в спортивные секции, группы здоровья и согласовывают график их работы с руководителем ССК;
- обеспечивают проведение занятий в спортивных секциях и соблюдение техники безопасности во время проведения занятий;
- формируют состав команд по видам спорта для участия в студенческих соревнованиях городского, районного, местного уровней;
- участвуют в качестве судей по видам спорта при организации соревнований внутри колледжа;
- готовят отчеты о работе спортивных секций и групп здоровья за год.

5.2. В рамках, возложенных на ССК обязанностей работникам предоставляются следующие полномочия:

- принимать участие в планировании работы спортивного клуба;
- организация работы спортивных секций;
- разработка графика проведения соревнований и тренировок команд для участия в соревнованиях;
- организация участия спортивных команд колледжа в студенческих соревнованиях районного и городского уровней.

5.3. Членами студенческого спортивного клуба могут стать студенты колледжа, занимающиеся физической культурой и спортом. Принимающие участие в спортивных соревнованиях в интересах спортивного клуба колледжа, выполняющие решения его руководящих органов. Прием в члены клуба осуществляется по личному заявлению обучающегося.

5.4. Члены ССК имеют право:

- заниматься физической культурой, спортом в группах, секциях, сборных командах колледжа;
- участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах за свой спортивный клуб;
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- вносить предложения по совершенствованию работы студенческого спортивного клуба.

5.5. Члены студенческого спортивного клуба обязаны

- активно участвовать в работе спортивного клуба, выполнять все решения руководящих органов;
- вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом;
- совершенствовать спортивное мастерство;
- активно участвовать в работе по пропаганде и внедрению ВФСК «ГТО»;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

5.6. ССК в пределах выделенных средств в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить мероприятия внутри образовательной организации и открытые первенства, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные мероприятия.

5.7. За спортивные успехи, активное участие в общественной жизни колледжа, члены спортивного клуба поощряются объявлением благодарности и награждаются грамотами.

5.7. За нарушение правил поведения, внутреннего распорядка, а также намеренной порчи имущества, к студентам могут применяться меры дисциплинарного взыскания, вплоть до исключения из клуба.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение ССК задач, функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель ССК.

6.2. На руководителя подразделения возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на ССК;

- организацию в ССК оперативной и качественной подготовки документов и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

- соблюдение работниками ССК трудовой и производственной дисциплины;

- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за ССК, и соблюдение правил пожарной безопасности;

- подбор, расстановку и деятельность работников ССК;

- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, постановлений и других документов.

6.3. Ответственность работников ССК устанавливается должностными инструкциями.

7. Экономическое и финансовое обеспечение деятельности ССК

7.1. Финансовое обеспечение деятельности ССК осуществляется за счет бюджетных средств образовательной организации, выделяемых на организацию физкультурной. Спортивной и оздоровительной работы с обучающимися согласно п.15 ст.36 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании» и средств образовательной организации от приносящей доход деятельности, в соответствии с объемами бюджетных ассигнований и лимитами бюджетных обязательств, а также сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

7.2. Колледж закрепляет за Спортклубом имущественный комплекс, необходимый для организации его деятельности.

7.3. Спортклуб обеспечивает сохранность переданного ему имущества, его эффективное использование в своей деятельности.

7.3. Спортклуб руководствуется планом финансово-хозяйственной деятельности Колледжа.

7.4. Источниками финансирования деятельности Спортклуба являются:

- доходы от иной деятельности в порядке, определяемом локальными актами Колледжа;

- иные предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации источники.

7.5. Руководитель Спортклуба в пределах имеющихся у спортивного клуба средств на оплату труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными актами Колледжа об оплате труда, в рамках, установленных доверенностью, выданной руководителю спортивного клуба директором Колледжа, имеет право вносить предложения директору о размерах выплат стимулирующего характера сотрудникам Спортклуба.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СПОРТИВНОГО КЛУБА

8.1. Делопроизводство в Спортклубе ведется в соответствии с действующим законодательством РФ, Инструкцией по делопроизводству в Колледже и иными локальными нормативными актами Колледжа.

8.2. Студенческий спортивный клуб должен иметь:

- положение о студенческом спортивном клубе;
- приказ об открытии студенческого спортивного клуба;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- информированный стенд о деятельности студенческого спортивного клуба;
- расписание занятий студенческого спортивного клуба;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы спортивных соревнований;
- результаты участия в спортивных соревнованиях;
- инструкции по охране труда при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.